

## ZAPISNIK

### 5. SESTANKA SVETA ŠOLE OŠ MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ,

ki je potekal v ponedeljek, 29. 9. 2014, ob 19. uri

PRISOTNI: ga. Alja Felser, ga. Jožica Pelko, ga. Nada Lindič, ga. Petra Majcen, g. Franc Ajnhar, g. Ivan Orešnik, g. Dragan Tominc, ga. Romana Musar, ga. Petra Meserko

OSTALI PRISOTNI: ga. Marija Brce,

ODSOTNI: ga. Helena Matjašec, ga. Suzana Prijatelj

#### DNEVNI RED:

1. Obravnava in potrditev zapisnika prejšnje seje
2. Obravnava in sprejem sklepov korespondenčne seje
3. Obravnava Letnega poročila o delu šole
4. Obravnava Letnega poročila vrtca
5. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta šole
6. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta vrtca
7. Pobude, predlogi, vprašanja
8. Razno

**K 1. točki)** Po pregledu zapisnika prejšnje seje, ki so ga člani Sveta šole prejeli skupaj z vabilom je bilo ugotovljeno, da na zapisnik ni pripomb.

**Sklep 1):** Člani Sveta šole so soglasno potrdili zapisnik prejšnje seje brez pripomb.

**K 2. točki)** Ga. ravnateljica je podala poročilo o korespondenčni seji, na kateri je bila dana vloga za soglasje za zaposlitev čistilke. Zaradi sprememb pri zaposlitvi deleža kuharic, se je pojavila potreba po zaposlitvi nove čistilke.

**Sklep 2)** Svet šole soglaša z razpisom za zaposlitev čistilke.

**K 3. točki)** Ga. ravnateljica je predstavila letno poročilo o delu šole. Ker je bilo to poročilo že predstavljeno na roditeljskem sestanku in svetu staršev, člani Sveta šole nanj niso imeli pripomb.

**Sklep 3)** Člani Sveta potrjujejo letno poročilo o delu šole.

**K 4. točki)** Ga. ravnateljica je predstavila letno poročilo o delu vrtca. Ker je bilo to poročilo že predstavljeno na roditeljskem sestanku in svetu staršev, člani Sveta šole nanj niso imeli pripomb.

**Sklep 4)** Člani Sveta potrjujejo letno poročilo o delu vrtca.

**K 5. točki)** G. ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt šole. LDN je bil že obravnavan na Svetu staršev, nanj je bila podana pripomba glede navedene cene plavalnega tečaja za 3. razred. V LDN je navedena cena celotnega stroška, ki se staršem zdi visoka, predvsem zaradi socialno šibkejših družin. Ga. ravnateljica je pojasnila sestavo te cene in pojasnila, da se ta cena vedno zmanjša, ker se pridobijo sponzorji, upoštevajo se sredstva odpadnega papirja, kilometrina za ekskurzije, za socialno šibke pa se pridobi subvencija. Cena se toliko zniža, da se lahko vsako leto vsi učenci iz razreda udeležijo tečaja, oziroma ŠVN ali ŽVN. Člani Sveta so pohvalili povečanje števila ponujenih interesnih dejavnosti v šoli.

**Sklep 5)** Člani Sveta potrdijo LDN šole s pripombo, da se rubrika s cenami odstrani iz LDN.

**K 6. točki)** Ga. ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt vrtca. Člani Sveta nanj niso imeli pripomb, poudarili so, da je izčrpno pripravljen.

**Sklep 6)** Člani Sveta sprejmejo in potrdijo LDN vrtca.

**K 7. točki)** Ob začetku novega šolskega leta je potrebno potrditi cene šolske prehrane, sprejeti Pravilnik o oddaji šolskih prostorov in opreme.

**Sklep 7)** Člani sveta sprejmejo in potrdijo predlagane cene šolske prehrane v šolskem letu 2014/15.

**Sklep 8)** Člani sveta sprejmejo in potrdijo Pravilnik o oddaji šolskih prostorov in opreme.

Ker se v mesecu novembru 2014 upokoji dosedanji hišnik, je potrebno objaviti razpis za novega. Člani Sveta se strinjajo.

**Sklep 9)** Člani Sveta dajejo soglasje za razpis za zaposlitev novega hišnika.

Sanacija stropa v telovadnici je bila izvedena, ni pa dane garancije za izvedena dela. Člani sveta predlagajo, da se od izvajalca pridobi garancija za izvedena dela.

**Sklep 10)** Od izvajalca sanacije stropa v telovadnici je potrebno pridobiti pisno garancijo o varni uporabi telovadnice.

**K točki 8)** Pod točko razno je bilo postavljeno vprašanje o izvajanju oz. o pripravah na e-učilnice. Ga. ravnateljica je člane Sveta seznanila, da se aktivnosti v zvezi z e-učilnicami izvajajo in bodo v kratkem času začele delovati. V sodelovanju z gradbenim odborom je potrebno spremljati aktivnosti v zvezi z obljubljenom energetske sanacije šole in izgradnjo nove telovadnice z igriščem.

Drugih vprašanj in pripomb ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 21. uri.

Zapisal:  
Toni Repše

Predsednik Sveta šole:  
Dragan Tominc